

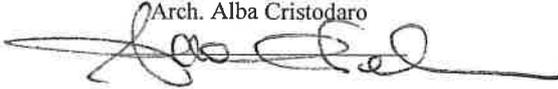
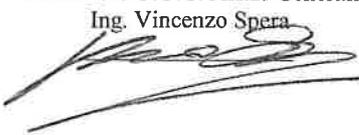
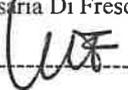


Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA n. 17 AA.GG. del 27/02/2024

**Oggetto:** Liquidazione fatture alla ditta Sikelia Archivi per un totale di €12.064,48

<p style="text-align: center;"><b>U.O.C. Affari Generali</b></p> <hr/> <p style="text-align: center;">Proposta n. 17 del 27/02/2024</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta spese e/o oneri a carico del Bilancio</p> <p style="text-align: center;">Il RUP Arch. Alba Cristodaro</p>  <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Affari Generali Ing. Vincenzo Spera</p> 	<p style="text-align: center;"><b>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</b> VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2024</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2024 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto ed i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo contabile di gestione del Budget aziendale.</p> <p style="text-align: center;">Struttura assegnataria di budget UOC Affari Generali NON COMPORTA ONERI AGGIUNTIVI A CARICO DEL BILANCIO CORRISPONDENTE IN AJANTO TRAM A SI DI PER LA LIQUIDAZIONE DI COSTI GIA' RILEVATI Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del Procedimento _____</p> <p style="text-align: right;">Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Rosaria Di Fresco</p> 
<p>Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.</p> <p>Il Direttore U.O.C. Affari Generali Ing. Vincenzo Spera</p> 	

L'anno duemilaventiquattro il giorno VENTISEI del mese di FEBBRAIO, nella sede della U.O.C. Affari Generali dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo, in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Commissario Straordinario n.9 del 07/02/2024, assistito PATRI DAKIOLA, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

**Il Direttore U.O.C. Affari Generali Ing. Vincenzo Spera**

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni e della Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

Visti gli artt. 24 e 25 della L.R. n. 69 del 18/04/1981, che dettano norme in ordine alla liquidazione e pagamento delle spese;

**Richiamata** deliberazione del Commissario Straordinario n.9 del 07/02/2024, esecutiva, con la quale l'Ing. Vincenzo Spera, in qualità di Direttore U.O.C. Affari Generali è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

**Vista** la deliberazione n. 21 del 12/02/2016 con la quale in adempimento a quanto previsto dal D. Lgs.vo n. 118/2011 e del Decreto del Ministero della Salute dell'01/03/2013 e dei DD.AA. della Salute n. 21288/2016 e 402/2015 è stato adottato il Percorso Attuativo di Certificabilità (P.A.C.);

**Vista** la deliberazione n. 459 del 30.10.2017 con la quale a completamento delle azioni del PAC Aziendale sono state adottate le procedure amministrative contabile denominate: "Ciclo Debiti e Costi", "Ciclo Crediti e Ricavi", e "Ciclo Disponibilità Liquide" successivamente revisionate ed integrate con deliberazione n. 252 del 02.02.2018;

**Preso atto** della fattura inserita nella lista di liquidazione in formato elettronico allegata, con la quale si attesta la legittimità dei correlati provvedimenti amministrativi di selezione del fornitore, aggiudicazione e contratto di fornitura in essere, nonché la regolarità e corrispondenza in termini di quantità, prezzo e valore tra l'importo ordinato per come caricato a sottosistema gestionale, il servizio reso ed il valore fatturato;

**Preso atto** della deliberazione n.1271 del 17/08/2023 *Anticipazione del prezzo contrattuale al 20% servizio per l'archiviazione, custodia e gestione di cartelle cliniche, documentazione sanitaria e amministrativa – ditta Sikelia Gestione Archivi, Cod. Forn. F1480*, con la quale si autorizza l'anticipazione del 20% sui corrispettivi contrattuali richiesta dalla ditta Sikelia Gestione Archivi, ai sensi dell'ex art.35 comma 18 Dlgs n.50/2016, per il periodo che va dal 03/08/2023 al 31/03/2028, e si incarica l'U.O.C. Affari Generali di procedere agli adempimenti informatici/contabili per la corresponsione dell'anticipazione del prezzo e il recupero progressivo della stessa in sede di periodica liquidazione e pagamento del servizio effettivamente reso ;

**Verificata** la regolarità contabile dei documenti contenuti nei suddetti prospetti informatici, parte integrante del presente provvedimento, con particolare riferimento alla quota di ciascuna fattura da contabilizzare a recupero in quota parte dell'acconto liquidato con la deliberazione 1271 del 17/08/2023, come da schema sintetico seguente:

Fattura	del		Imponibile	Iva	totale
21/a	16/02/2024	ordine 24002576 gennaio 2024	€ 12.361,15	€ 2.719,45	€ 15.080,60
		anticipazione 20%	-€ 2.472,23	-€ 543,89	-€ 3.016,12
		<b>Totale</b>	€ 9.888,92	€ 2.175,56	€ 12.064,48
<b>Totale ordinato</b>			€ 12.361,15	€ 2.719,45	€ 15.080,60
<b>Totale anticipazione 20%</b>			-€ 2.472,23	-€ 543,89	-€ 3.016,12
<b>Totale</b>			€ 9.888,92	€ 2.175,56	€ 12.064,48

**Considerato**, conseguentemente, esaurito l'iter amministrativo mirato alla liquidabilità delle fatture indicate nella lista di liquidazione allegata;

**Preso atto** che per quanto sopra rappresentato sono state esperite tutte le necessarie verifiche per procedere alla liquidazione e pagamento dei documenti contabili contenuti nella sopracitata liste informatiche da parte, rispettivamente dei R.U.P. e dei D.E.C.

**Ritenuto** che nulla osta alla liquidazione della fattura inserita nella lista di liquidazione in formato elettronico allegata al presente atto, e al conseguente pagamento delle medesime fatture:

- di €. 9.888,92 al fornitore (cod BP F1480 ditta Sikelia);
- di €. 2.175,56 all'Erario conto iva split (importo netto di differenza tra IVA Totale sul servizio effettivamente reso €.2.719,45 e Iva versata in conto anticipi su pag.to fattura 183/a del 07/09/2023);
- di €. 3.016,12 a storno contabile sul conto coge 1.02.02.25.0302 a titolo di recupero parziale a in quota periodo dell'anticipo liquidato al fornitore a seguito della deliberazione n°1271 del 17/08/2023;

**Dato atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2022-2024;

**Ritenuto** di dover dotare il presente provvedimento dell'immediata esecuzione ai sensi dell'art. 53 punto 7 della L.R. n. 30/2013, onde evitare aggravii di oneri scaturenti dal ritardato pagamento.

### DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

**Dare atto** che l'U.O.C. Affari Generali procede agli adempimenti informatici/contabili per la corresponsione dell'anticipazione del prezzo e il recupero progressivo della stessa, giusta deliberazione n.1271 del 17/08/2023 Anticipazione del prezzo contrattuale al 20% servizio per l'archiviazione, custodia e gestione di cartelle cliniche, documentazione sanitaria e amministrativa – ditta Sikelia Gestione Archivi, Cod. Forn. F1480, con la quale si autorizza l'anticipazione del 20% sui corrispettivi contrattuali richiesta dalla ditta Sikelia Gestione Archivi, ai sensi dell'ex art.35 comma 18 D.Lgs n.50/2016, per il periodo che va dal 03/08/2023 al 31/03/2028;

**Dare atto** che si è provveduto ad accertare che la fattura elettronica liquidata sia stata validata da NSO e riportino l'indicazione della c.d. "Tripletta di identificazione";

**Dare atto** che per quanto sopra rappresentato sono state esperite tutte le necessarie verifiche per procedere alla liquidazione e pagamento dei documenti contabili contenuti nelle sopracitate liste informatiche da parte, rispettivamente dei R.U.P. e dei D.E.C. come da analitico schema seguente:

Fattura	del		Imponibile	Iva	totale
21/a	16/02/2024	ordine 24002576 gennaio 2024	€ 12.361,15	€ 2.719,45	€ 15.080,60
		anticipazione 20%	-€ 2.472,23	-€ 543,89	-€ 3.016,12
		<b>Totale</b>	€ 9.888,92	€ 2.175,56	€ 12.064,48
<b>Totale ordinato</b>			€ 12.361,15	€ 2.719,45	€ 15.080,60
<b>Totale anticipazione 20%</b>			-€ 2.472,23	-€ 543,89	-€ 3.016,12
<b>Totale</b>			€ 9.888,92	€ 2.175,56	€ 12.064,48

**Autorizzare** la liquidazione della fattura inserita nella lista di liquidazione in formato elettronico allegate al presente atto, e al conseguente pagamento delle medesime fatture:

- di €. 9.888,92 al fornitore (cod BP F1480 ditta Sikelia);
- di €. 2.175,56 all'Erario conto iva split (importo netto di differenza tra IVA Totale sul servizio effettivamente reso €.2.719,45 e Iva versata in conto anticipi su pag.to fattura 183/a del 07/09/2023);
- di €. 3.016,12 a storno contabile sul conto coge 1.02.02.25.0302 a titolo di recupero parziale a in quota periodo dell'anticipo liquidato al fornitore a seguito della deliberazione n°1271 del 17/08/2023;

**Dare atto** che l'esecuzione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi sul bilancio 2023, poiché trattasi di mera liquidazione per costi già rilevati nel sistema contabile;

**Notificare** la presente determina al SEF corredata dall'allegato prospetto, affinché provveda al pagamento previo assolvimento dell'adempimento di cui all'art. 48 bis del DPR 602/73 e della regolarità della posizione DURC.

**Notificare** il presente provvedimento all'Ufficio Delibere per gli adempimenti di competenza, compresa la trasmissione al Collegio Sindacale;

**Pubblicare** il presente provvedimento in formato PDF sul sito web aziendale nella sezione "Determine U.O.C. Affari Generali";

**Dotare** il presente provvedimento dell'immediata esecuzione ai sensi dell'art. 53 punto 7 della L.R. n. 30/2013, onde evitare aggravii di oneri scaturenti dal ritardato pagamento.

Il Direttore U.O.C. Affari Generali  
Ing. Vincenzo Spera

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'V. Spera', written over a horizontal line.

Il Segretario Verbalizzante

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line.

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

\_\_\_\_\_

---

---

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

\_\_\_\_\_

---

Altre annotazioni

---

---

---

---